

Regisztrációs irányelvek .eu domainnevekhez

TARTALOMJEGYZÉK

Table of Contents	Error! Bookmark not defined.
Definitions.....	Error! Bookmark not defined.
Object and Scope	Error! Bookmark not defined.
Section 1.The registrant has to meet the General Eligibility Criteria	Error! Bookmark not defined.
Section 2.Choose a Name – Availability and Technical Requirements ...	Error! Bookmark not defined.
Section 3.Select a Registrar	Error! Bookmark not defined.
Section 4.Read the Rules.....	Error! Bookmark not defined.
Section 5.Provide Accurate and Complete Contact Information	Error! Bookmark not defined.
Section 6.Register the Domain Name.....	Error! Bookmark not defined.
Section 7.WHOIS Database	Error! Bookmark not defined.
Section 8.Procedure for the Amendment of Contact Information	Error! Bookmark not defined.
Section 9.Procedure for the Renewal or Cancellation of a Domain Name	Error! Bookmark not defined.
Section 10.Procedure for Changing Registrars	Error! Bookmark not defined.
Section 11.Suspension of Domain Names and Procedure for Reactivation	Error! Bookmark not defined.
Section 12.Procedure for the Revocation of Domain Names	Error! Bookmark not defined.
Section 13.Procedure for the Transfer of Domain Names	Error! Bookmark not defined.
ANNEX 1	Error! Bookmark not defined.

DEFINÍCIÓK

A Használati feltételek és/vagy a .eu jogvitarendezési szabályai c. dokumentumokban meghatározott feltételeket jelen szövegben nagy kezdőbetűvel jelezzük.

TÁRGY ÉS HATÁSKÖR

A Regisztrációs irányelvek meghatározzák az Iktatóhivatal által a Domainnevek bejegyzéséhez vagy bejegyzéssel összefüggő kérésekhez, beleértve e Domainnevek törlését, átruházását, felfüggesztését, visszavonását stb., használt technikai és adminisztratív eljárásokat.

A jelen Regisztrációs irányelvek c. dokumentumban meghatározott feltételek kizárólag Domainnevek bejegyzésére vagy azokkal összefüggő kérésekre vonatkoznak, amint arra a Közérdekű szabályzat 4. bekezdésének 2. cikkelye hivatkozik, pl. közvetlenül a „.eu” kiterjesztéssel végződő, bejegyzett Domainnevekre.

Jelen Regisztrációs irányelvek nem vonatkoznak az alsóbb szinteken bejegyzett Domainnevekre, melyek felett az Iktatóhivatal nem gyakorol ellenőrzést, mert ezeket a szinteket kizárólag a Bejegyzést kérő személy kezeli.

1. SZAKASZ A BEJEGYZÉST KÉRŐ SZEMÉLYNEK MEG KELL HATÁROZNI, HOGY MEGFELEL-E AZ ÁLTALÁNOS ALKALMASSÁGI FELTÉTELEKNEK

Ebben az első lépésben a Bejegyzést kérő személynek ellenőriznie kell, hogy megfelel-e az Általános alkalmassági feltételeknek, az alábbiak szerint:

- (i) olyan vállalkozás, melynek bejegyzett székhelye, központi adminisztrációja vagy elsődleges tevékenységi helye a Közösségen belül található, vagy
- (ii) a Közösségen belül létrehozott szervezet, tekintet nélkül az adott tagországi törvény alkalmazására, vagy
- (iii) a Közösségen belül lakhellyel rendelkező természetes személy.

A Közösség részét képező országok és területek listája a jelen dokumentumhoz csatolt 1. függelékben található.

Nemleges válasz esetén: ha a Bejegyzést kérő személy nem felel meg a fenti követelmények egyikének, sajnálatos módon nem jogosult .eu kiterjesztésre végződő Domainnév bejegyzésére. Ha a Bejegyzést kérő személy kérelmet nyújt be Domainnév regisztrációjára, vagy képes a fenti feltételek nem teljesülése esetén is Domainnevet bejegyeztetni, az Iktatóhivatalnak jogában áll bármikor, saját belátása szerint elutasítani a Domainnév regisztrációját vagy visszavonnia a szóban forgó Domainnév hatályát (a Használati feltételek 6(4) és 9(4) szakaszai alapján).

Igenlő válasz esetén: Ha a Bejegyzést kérő személy megfelel a fenti követelmények egyikének, átléphet a 2. szakaszra.

2. SZAKASZ NÉVVÁLASZTÁS – HOZZÁFÉRHETŐSÉGI ÉS TECHNIKAI KÖVETELMÉNYEK

A Bejegyzést kérő személynek a Domainnév bejegyzési kérelem benyújtása előtt ellenőriznie kell, hogy a kérelmezett Domainnév megfelel-e a Használati feltételek 2.2 szakaszában meghatározott hozzáférhetőségi és technikai követelményeknek. Ennek tekintetében a Bejegyzést kérő személynek az alábbi lépéseket kell követnie:

- (i) ellenőrzi, hogy a kérelmezett Domainnév megfelel-e a Használati feltételek 2.2 szakaszának (ii) pontjában meghatározott követelményeknek;
- (ii) ellenőrzi a .eu „KI KICSODA” adatbázisban (mely az Iktatóhivatal webhelyén érhető el), hogy a Domainnév hozzáférhető-e; a zárolt vagy felfüggesztett nevek listáin található domainnevek (mely az Iktatóhivatal webhelyén található) (még) nem hozzáférhetőek Regisztráció céljából; és
- (iii) ellenőrzi a .eu Sunrise „KI KICSODA” adatbázisban (az Iktatóhivatal webhelyén), hogy a kérelmezett Domainnevet igényelték-e a Fázisos regisztrációs időszak során; a Fázisos regisztrációs időszak során igényelt Domainnév nem hozzáférhető általános bejegyzésre, míg az Iktatóhivatal hozzáférhetőnek nem nyilvánította az adott Domainnevet, a Sunrise szabályoknak megfelelően.

3. SZAKASZ AZ IKTATÓ KIVÁLASZTÁSA

A Domainneveket bejegyezni (a bejegyzéseket pedig megújítani) kizárólag az Iktatóhivatal Iktatón keresztül igénybevételel lehetséges, aki a Bejegyzést kérő személy nevében lép fel.

Ebből kifolyólag a kérelmezéshez a Bejegyzést kérő személynek választania kell egy, az Iktatóhivatal által feljogosított Iktatót az Iktatóhivatal webhelyén közzétett listából.

4. SZAKASZ A SZABÁLYOK ÁTTEKINTÉSE

Domainnév bejegyzési kérelem benyújtása esetén a Bejegyzést kérő személy és az Iktatóhivatal között szerződés lép életbe, melynek feltételeit a Szabályok tartalmazzák. Ettől kezdve a Bejegyzést kérő személynek kizárólag a Rendelkezések szerint kell eljárnia, mely bármikor változhat a jelen dokumentumban lefektetett eljárásokkal összhangban.

Az Iktató kötelessége a Domainnév bejegyzésére vonatkozó kérelem kitöltése előtt a Bejegyzést kérő személynek átadni az alkalmazandó Szabályokat.

Az aktuálisan érvényben lévő Használati feltételek és bármely más, valamint az összes Szabály az Iktatóhivatal webhelyén érhetők el.

Ne feledje, hogy az Iktatóhivatalnak jogában áll saját belátása szerint érvényteleníteni egy Domainnevet abban az esetben, ha a Bejegyzést kérő személy megszegi a Szabályokat.

5. SZAKASZ PONTOS ÉS HIÁNYTALAN KAPCSOLATTARTÁSI ADATOK MEGADÁSA

A Domainnév bejegyzésére vonatkozó kérelem csak akkor minősül teljesnek, ha a Bejegyzést kérő személy az Iktatón keresztül legalább az alábbi adatokat megadja:

- (i) a Bejegyzést kérő személy teljes neve: amennyiben vállalat vagy szervezet neve nincs meghatározva, a Domainnév regisztrációját kérelmező személy tekintendő a Bejegyzést kérő személynek; ha a vállalat vagy szervezet neve meg van határozva, a vállalat vagy szervezet tekintendő a Bejegyzést kérő személynek;
- (ii) cím és ország a Közösségen belül,
 - a. ahol a Bejegyzést kérő személynek bejegyzett székhelye, központi adminisztrációja vagy elsődleges üzletmenete bonyolódik, vagy

- b. ahol a Bejegyzést kérő személy szervezete létrejött, vagy
- c. ahol a Bejegyzést kérő személy lakik;
- (iii) a Bejegyzést kérő személy (vagy képviselőjének) elektronikus levélcíme;
- (iv) telefonszám, melyen a Bejegyzést kérő személy (vagy képviselője) elérhető;
- (v) a kérelmezett Domainnév;
- (vi) az ADR eljárások lefolytatásához szükséges nyelv, a .eu jogvitarendezési szabályok 3(a) bekezdésében hivatkozottak alapján, mely a Bejegyzést kérő személy és az Iktató között kapcsolat nyelve, a Közérdekű Szabályok 22 (4) cikkelyével összhangban.

A Bejegyzést kérő személy köteles a fenti adatokat mindig pontosan és hiánytalanul rendelkezésre bocsátani a bejegyzés Időszaka során (lásd jelen dokumentum 8. szakaszában a kapcsolattartási adatok kiegészítését).

Az Iktatóhivatalnak jogában áll egy Domainnév bejegyzésének kérelmét elutasítani vagy a Domainnevet érvényteleníteni, amennyiben az adott Domainnévre vonatkozóan a Bejegyzést kérő személy hiányos vagy pontatlan információt adott meg.

Az Iktatóhivatalnak jogában áll további adatokat bekérni a Bejegyzést kérő személytől (a Bejegyzést kérő személy Iktatóján keresztül), például egy Domainnév Fázisos regisztrációs időszaka alatt történő bejegyzési kérelmével összefüggésben.

A Bejegyzést kérő személynek meg kell győződnie arról, hogy elektronikus levélcíme működik (lásd a fenti (iii) pontot), és ezen keresztül kommunikálni tud az Iktatóhivatallal és/vagy az ADR eljárást lefolytató testülettel. Ha az Iktatóhivatalnak megadott cím nem működő elektronikus levélcím, az Iktatóhivatalnak jogában áll törölnie a Domainnév bejegyzésére vonatkozó kérelmet, vagy akár érvényteleníteni a Domainnevet a jelen dokumentum 12. szakaszában hivatkozott eljárás alapján.

Az adatok a Bejegyzést kérő személyre kell, hogy vonatkozzanak, nem pedig olyan személy vagy entitás Iktatójára, meghatalmazottjára vagy képviselőjére, mely nem felel meg az Általános alkalmassági feltételeknek.

6. SZAKASZ A DOMAINNÉV REGISZTRÁCIÓJA

Mivel az Iktatóhivatalnak közvetlenül nem lehetséges benyújtani Domainnév regisztrációjára vonatkozó kérelmet, a Domainnevek regisztrációjához kizárólag az Iktatóhivatal által felhatalmazott Iktatón keresztül lehet kérelmet benyújtani. Az Iktató valószínűleg díjat számít fel e szolgáltatásért.

Feltéve, hogy a Bejegyzést kérő személy megadta az összes szükséges adatot az Iktatónak, illetve minden vonatkozó kötelezettségének eleget tett, az Iktató felelőssége ezen adatokat közvetlenül az Iktatóhivatal rendszerébe bevinni, az Iktatóhivatal által létrehozott és az Iktató rendelkezésére bocsátott technikai eljárások segítségével.

Ha a kért Domainnév még hozzáférhető, és a benyújtott adatok hiánytalanok, valamint az Iktatóhivatal átvette a Domainnév regisztrációjához szükséges díjat az Iktatótól, a Domainnév automatikusan bejegyzésre kerül egy (megújítható) éves időszakra, a Használati feltételek 6. szakaszában leírtaknak megfelelően.

Fontos tudnivaló: magában a Domainnévben nem lehetséges hibát kijavítani: csupán a megfelelő Domainnév regisztrációjával küszöbölhető ki a hiba.

7. SZAKASZ „KI KICSODA” ADATBÁZIS

1. Bevezető

A Közérdekű szabályzat előírja, hogy az Iktatóhivatal létrehozzon egy „KI KICSODA” keresőszolgáltatást, melyben, a .eu kiterjesztésű Domainnevet begépelve, az adott Domainnévvel kapcsolatos adminisztratív és technikai kapcsolattartó személyek adatai megjeleníthetők.

Egy Domainnév regisztrációját követően az adott regisztrációhoz tartozó adatok a „KI KICSODA” irányelvek által meghatározott szabályoknak megfelelően találhatóak a „KI KICSODA” adatbázisban. A begyűjtött adatok közé tartoznak a Bejegyzést kérő személy kapcsolattartási adatai, a folyamatban részt vevő Iktatóra és a névszerverekre vonatkozó részletek, mely utóbbiakat az Iktatóhivatal a Domainnév fölötti jogosultsággal ruház fel.

Az Iktatóhivatal webhelyét felkeresve, a Domainnév begépelésével a „KI KICSODA” keresőszolgáltatásba, az alábbi meghatározott szabályok betartásával kikereshetők az adott Domainnévre és a Bejegyzést kérő személyre vonatkozó adatok.

Domainnév regisztrációja esetén a Bejegyzést kérő személy kötelessége elfogadni az Iktatóhivatal által meghatározott Használati feltételeket, melyek feljogosítják az Iktatóhivatalt arra, hogy bizonyos személyi, illetve technikai adatokat hozzáférhetővé tegyen webhelyén, annak érdekében, hogy átláthatóvá tegye a Domainnév rendszer működését.

2. Cél

A „KI KICSODA” adatbázis célja – amint az a Közérdekű Szabályok 16. cikkelyében is megtalálható –, hogy az ésszerűség határain belül pontos és időszerű technikai és adminisztratív kapcsolattartási adatok megadását biztosítsa arra vonatkozóan, hogy ki kezeli a .eu kiterjesztésű domainnevet.

3. A „KI KICSODA” adatok helytelen felhasználásának megakadályozása

A „KI KICSODA” adatokhoz egy tisztán szöveges paranccsal vagy a webhely használatával lehet hozzáférni. A szöveges „KI KICSODA” keresőszolgáltatás csupán technikai információt tartalmaz, mely azonban nem kifejezetten a Bejegyzést kérő személyre vonatkozik.

Annak érdekében, hogy a web alapú „KI KICSODA” keresőszolgáltatásban hozzáférhető személyi adatok helytelen felhasználását megakadályozza, az Iktatóhivatal a következő lépéseket teszi:

- (i) A „KI KICSODA” adatbázisban kérdést feltevő személy egy automatikusan létrehozott, véletlenszerű kódot kap, melyet be kell gépelnie, mielőtt választ kapna kérdésére. A kód képszerű, nem pedig szöveges megjelenítése megakadályozza, hogy automatizált rendszerek adathalászat céljából könnyen hozzáférhessenek az adatokhoz.
- (ii) Az elektronikus levélcímek és, amennyiben megadták, a postai levélcímek, telefon- és faxszámok szintén képek formájában jelennek meg szöveg helyett, ezért megnehezítik az adatokhoz való automatikus hozzáférést.
- (iii) Több szempont szerint történő keresések és egyéb, név, elektronikus levélcím, postacím, fax- vagy telefonszám alapú keresési szolgáltatások nem állnak rendelkezésre.
- (iv) A „KI KICSODA” adatbázisban kereső személyek először el kell, hogy olvassák és fogadják a „KI KICSODA jogi tájékoztató és feltételek” című dokumentumban található tudnivalókat, melyek az alábbiakat tartalmazzák a felhasználóval:
 - a. a „KI KICSODA” szolgáltatások kizárólag információs célt szolgálnak
 - b. a kérdőív kitöltésével a felhasználó elfogadja, hogy nem használja a kapott információt az alábbiakra:
 1. nem engedélyezi, nem teszi lehetővé, illetve más módon sem támogatja a kéréstlen, kereskedelmi hirdetéseket vagy egyéb

-
- promóciós tevékenységet elektronikus levélben vagy más módon;
2. célreklámozásra bármely módon;
 3. nem okoz kellemetlenséget a Bejegyzést kérő személynek azáltal, hogy üzeneteket küld neki.

Az ún. „adathalászat” megakadályozására a szöveges parancs módszer segítségével másodpercenként legfeljebb egy, óránként pedig legfeljebb 100 domainnév adatai kérhetők le azonos IP-címről.

4. Internet-elérhetőség

A web alapú szolgáltatás esetén speciális hozzáférhetőség áll rendelkezésre abból a célból, hogy a csökkent látóképességűek is azonos esélyekkel használhassák a „KI KICSODA” adatbázist.

Az automatikusan generált véletlenszerű kód, melyet be kell gépelni, mielőtt a felhasználó választ kaphatna kérdésére, véletlenszerűen, két színkombinációban jelenik meg, ezáltal a színtévesztő felhasználók is hozzáférhetnek a szolgáltatáshoz.

A csökkent látóképességű felhasználók speciális jelszót is kérhetnek az Iktatóhivataltól, hogy a véletlenszerű kód begépelése nélkül férhessenek hozzá az adatokhoz, és az e-mail címeket képi megjelenítés helyett egyszerű szöveggént kapják meg.

A speciális jelszóval történő „adathalászat” megakadályozása érdekében naponta legfeljebb 100 domainnevet lehet lekérni.

A csökkent látóképességű felhasználóktól az Iktatóhivatal igazolást kér csökkent képességeikről. Ezt az igazolást, melyet az adott tagállam illetékes hatósága állított ki, postai vagy elektronikus levélben küldheti el a felhasználó. A speciális kódot kérő felhasználó elektronikus levélcímét a speciális kódot kérő levélben mellékelni kell, és a kódot a felhasználó elektronikus levélben kapja meg.

Az Iktatóhivatal e kérelmeket teljes diszkrécióval kezeli, és az így szerzett adatokat nem adja tovább harmadik félnek.

8. SZAKASZ A KAPCSOLATTARTÁSI ADATOK MÓDOSÍTÁSÁNAK MENETE

Amennyiben a Bejegyzést kérő személy kapcsolattartási adatai módosulnak, a Bejegyzést kérő személynek kérnie kell Iktatóját, hogy az Iktatóhivatalban is módosítsa a megfelelő adatokat a változást követő egy (1) hónapon belül. Az Iktatóhivatalnak ilyen jellegű kérelmet nem lehetséges közvetlenül benyújtani.

9. SZAKASZ DOMAINNÉV MEGÚJÍTÁSÁRA VAGY TÖRLÉSÉRE IRÁNYULÓ ELJÁRÁSOK MENETE

A Domainnév megújítása elvileg automatikus.

A Bejegyzést kérő személynek jogában áll a Domainnév regisztrációját törölni azáltal, hogy kérelmet nyújt be Iktatójához, az egyetlen személyhez, aki a törlési kérelmet benyújthatja az Iktatóhivatalnak. A Bejegyzést kérő személy közvetlenül nem nyújthat be az Iktatóhivatalnak törlésre irányuló kérelmet.

Az Iktatók által a Domainnév megújítására vagy törlésre irányuló eljárások különbözőek lehetnek; ezért azt javasoljuk, hogy a Bejegyzést kérő személy pontosan olvassa el a kijelölt Iktató által meghatározott feltételeket. Bizonyos esetekben az Iktató csak bizonyos feltételek teljesülése mellett újíthatja meg vagy töröltheti a Domainnevet.

FONTOS MEGJEGYZÉS

Ha a Bejegyzést kérő személy nem szándékozik megújítani a Domainnevet az egyéves Időszak lejártával, fontos, hogy erről időben, és az Iktatóval kötött megegyezésének megfelelően tájékoztassa az Iktatót. Ha a Domainnév megújításának időszaka lejár, az Iktatóhivatal automatikusan elküldi az újabb egyéves Időszakról kiállított számlát az Iktatónak. Ilyen esetben valószínű, hogy az Iktató felszámítja a megújítás díját a Bejegyzést kérő személynek.

Minden Iktató saját számlázási feltételekkel dolgozik. Bizonyos Iktatók elvárják a Bejegyzést kérő személytől, hogy kifizesse a számlát, mielőtt Domainnevük lejárna, így az Iktató tudja, hogy az illető meg szeretné újítani Domainnevét. Ne feledje, hogy az Iktatóhivatal nem közvetít semmilyen vitában az Iktató és ügyfelei között.

10. SZAKASZ AZ IKTATÓ CSERÉJÉNEK MENETE

1. Amennyiben az Iktatóhivatal és a Bejegyzést kérő személy által kijelölt Iktató közötti szerződés lejárt, és az adott Iktató nem adta át a Domainnévvel

kapcsolatos portfóliót egy másik Iktatónak, az Iktatóhivatal értesíti erről a Bejegyzést kérő személyt. A Bejegyzést kérő személynek az értesítés elküldésétől számított egy (1) hónapon belül új Iktatót kell választania.

Ha a Bejegyzést kérő személy a fenti időtartamon belül új Iktatót jelöl ki, az Iktatóhivatal a megújítási díjakat az Időszak lejártával az új Iktatónak számlázza.

Ha a Bejegyzést kérő személy nem jelöl ki új Iktatót a fenti időtartamon belül, a Domainnév az Időszak végén lejártnak tekintendő. Ilyen esetben a Domainnév felfüggesztésre kerül az alábbi időszakokra:

- három hónap a fenti értesítéstől számítva; vagy
- két hónap az Időszak lejártától számítva.

2. Amennyiben a Bejegyzést kérő személy az Időszak során szeretne Iktatót cserélni, új Iktatót kell kijelölnie, és kérnie kell ettől az Iktatótól, hogy értesítse a változtatásról az Iktatóhivatalt.

Az ilyen jellegű értesítés átvételekor az Iktatóhivatal megerősíti a javasolt változtatás tudomásul vételét azáltal, hogy a Bejegyzést kérő személy részére egy kódot tartalmazó elektronikus levelet küld, mely kód lehetővé teszi a Bejegyzést kérő személy számára, hogy az Iktatóhivatal webhelyén keresztül jóváhagyja vagy elutasítsa a cserekérelmet, az adott Domainnév alapján.

Ha a Bejegyzést kérő személy nem erősíti meg az Iktató cseréjét az Iktatóhivatal webhelyén hét (7) naptári napon belül azt követően, hogy az Iktatóhivatal a fent hivatkozott elektronikus levelet a részére elküldte, az Iktatóhivatal elektronikus levelet küld az új Iktatónak, akit a Bejegyzést kérő személy kijelölt. E második elektronikus levélben az új Iktatót arról tájékoztatja, hogy a csere csak akkor lép életbe, ha a Bejegyzést kérő személy megerősíti az Iktató cseréjét az Iktatóhivatal felé megfelelően aláírt faxüzenet formájában, vagy az Iktatóhivatal webhelyén, e második elektronikus levél elküldésétől számított hét (7) naptári napon belül. Amennyiben a Bejegyzést kérő személy e második, hétnapos időszak során sem erősíti meg szándékát, a kezdeményezett iktatócsere érvénytelenné válik.

A kezdeti Domainnév-bejegyzés (vagy -megújítás) céljából befizetett díjak nem téríthetők vissza.

11. SZAKASZ DOMAINNEVEK FELFÜGGESZTÉSÉNEK ÉS ÚJRAAKTIVÁLÁSÁNAK MENETE

1. Amennyiben az Iktatóhivatalhoz törlési kérelem érkezik a Bejegyzést kérő személytől, a Használati feltételek 6(2) szakaszának, illetve jelen dokumentum 9. szakaszának megfelelően, az Iktatóhivatal azonnal felfüggeszti az adott Domainnév használatát negyven (40) naptári napra (i) a törlési kérelemben megadott dátumot, illetve (ii) a törlési kérelem készítésének dátumát követően, amennyiben a törlési kérelemben megadott dátumnál ez utóbbi dátum korábbi.

E negyvennapos időszakon belül:

- (i) a Bejegyzést kérő személy kérelmezheti Iktatójától a felfüggesztett Domainnév újraaktiválását, mely kérésről az Iktató értesíti az Iktatóhivatalt;
- (ii) a Bejegyzést kérő személy az Iktató cseréjét kezdeményezheti egy újonnan kijelölt Iktatón keresztül (ezzel járóan pedig újraaktiválja a Domainnevet).

Továbbá, a korábban már említett felfüggesztési időszak során a Bejegyzést kérő személy vagyonaának kezelője vagy jogutódjai (a Bejegyzést kérő személy halála esetén), illetve a jogi úton választott képviselő (a Bejegyzést kérő személy hátráltatott állapota esetén) kérheti, a Domainnév felfüggesztésének ellenére, a Domainnév átruházását az Iktatón keresztül, az alábbi, 13(2) és (3) szakaszokban hivatkozott, megfelelő dokumentáció benyújtásával egyidejűleg.

Ha a fentieknek megfelelően a megadott negyvennapos időtartamon belül sem újraaktiválás, sem csere nem megy végbe, vagy amennyiben az Iktatóhivatalhoz nem érkeznek meg a kapcsolódó díjak, az Iktatóhivatal általános hozzáférhetőséget biztosít az adott Domainnévnek. A kezdeti Domainnév-bejegyzés (vagy -megújítás) céljából befizetett díjak nem téríthetők vissza.

3. Amennyiben az Iktatóhivatal felfüggeszt egy Domainnevet az Iktatóhivatal és az Iktató közötti szerződés lejártával, a jelen dokumentum 10(1) szakaszában leírt eljárás az irányadó.

12. SZAKASZ DOMAINNEVEK VISSZAVONÁSÁNAK MENETE

1. Az Iktatóhivatal saját belátása szerint kizárólag az alábbi okokból vonhatja vissza a Domainnevet:
 - (i) kimagasló értékű tartozás az Iktató részéről az Iktatóhivatal felé;

-
- (ii) a Bejegyzést kérő személy nem, vagy már nem felel meg a .eu rendelet 4(2) cikkelyének (b) pontjában meghatározott Általános alkalmassági feltételeknek;
 - (iii) a Bejegyzést kérő személy megsérti a Szabályokat.
2. Az Iktatóhivatal a Domainnév visszavonását megelőzően legalább tizennégy (14) nappal elektronikus levélben felveszi a kapcsolatot a Bejegyzést kérő személlyel és/vagy az Iktatóval, melyen keresztül a Domainnevet bejegyezték, és felkéri a Bejegyzést kérő személyt, hogy teljesítse erre vonatkozó kötelezettségeit.

Ha a korábban már említett, visszavonásra alapot adó indokokat a megadott időtartamon belül nem orvosolják, az Iktatóhivatalnak jogában áll visszavonni a Domainnevet.

13. SZAKASZ DOMAINNEVEK ÁTRUHÁZÁSÁNAK MENETE

1. A Domainnév bármely átruházása, mely egyben a domainnév-tulajdonos nevének megváltozását jelenti, az alábbi eljárás keretében hajtható végre.

A kedvezményezettnek ki kell jelölnie egy Iktatót, és kérelmezni, hogy az Iktató értesítse az Iktatóhivatalt a Domainnév átruházásának szándékáról.

Az ilyen jellegű értesítés átvételét követően az Iktatóhivatal elektronikus levélben megerősíti az átruházónak és a kedvezményezettnek, hogy beérkezett hozzá a javasolt változtatásra vonatkozó kérelem, és mindkét elektronikus levélben egy egyedi kódot is küld, mely lehetővé teszi mindkét félnek, hogy jóváhagyják vagy elutasítsák a kérelmet az Iktatóhivatal webhelyén.

Ha a felek egyike nem erősíti meg az átruházás szándékát az Iktatóhivatal webhelyén hét (7) naptári napon belül azt követően, hogy az Iktatóhivatal a fent hivatkozott elektronikus levelet a részére elküldte, az Iktatóhivatal elektronikus levelet küld az új Iktatónak, akit a kedvezményezett kijelölt. Ebben az elektronikus levélben az Iktatóhivatal tájékoztatja az adott Iktatót, hogy az átruházás csak akkor lép érvénybe, ha mind az átruházó, mind a kedvezményezett megerősíti az átruházás tényét az Iktatóhivatalnak elküldött, hitelesen aláírt faxüzenetben, vagy az Iktatóhivatal webhelyén, e második elektronikus levél elküldésétől számított hét (7) naptári napon belül.

Amennyiben a hétnapos időtartamon belül nem kerül sor a megerősítésre, a kezdeményezett átruházást az Iktatóhivatal automatikusan törli, és a

Domainnév továbbra is a (kezdeti) Bejegyzést kérő személy tulajdonában marad.

2. Amennyiben a Bejegyzést kérő személy az Időszak alatt elhalálozik, vagyonának kezelője vagy jogutódjai kérelmezhetik a név átruházását a jogutódok nevére a Használati feltételek 7(3) szakaszában meghatározott időszakon belül, amikor benyújtják a szükséges vonatkozó dokumentációt, feltéve, hogy megfelelnek az Általános alkalmassági feltételeknek.
3. Ha az Időszak során a Bejegyzést kérő személy ellen csődeljárás indul, akadályoztatva van, üzletmenete megszakadt, csődbe ment, vagy bármely más hasonló, tagországi törvények által szabályozott eljárás alanya, a jogi úton választott képviselője kérheti, hogy a Domainnevet a Bejegyzést kérő személy javainak megvásárlója nevére átruházzák a Használati feltételek 7(3) szakaszában megadott időtartamon belül, amikor a megfelelő dokumentációt is benyújtja, feltéve, hogy a vásárló megfelel az Általános alkalmassági feltételeknek.
4. A Domainnév átruházása kizárólag akkor tekinthető sikeresnek, ha az itt leírt eljárással összhangban zajlott, és a Használati feltételekben megadott vonatkozó díjak kifizetésre kerültek. A kezdeti Domainnév-bejegyzés (vagy -megújítás) céljából befizetett díjak nem téríthetők vissza.

1. FÜGGELÉK

Ki regisztrálhat .eu domainnevet?

Megjegyzés: A nemzeti hovatartozás nem, a lakhely viszont feltétele a .eu domainnév regisztrációjának elfogadásának.

Országok/térségek, melyek az EU részét képezik	Országok/térségek, melyek nem az EU részét képezik
Ausztria	
Belgium	
Ciprus, déli görög terület (a Ciprusi Köztársaság irányítása alatt)	Ciprus északi, török része, melyet a nemzetközi jog nem ismer el
Cseh Köztársaság	
Dánia	Feröer-szigetek Grönland
Észtország	
Finnország	
Åland-szigetek	
Franciaország Guadaloupe Francia-Guyana Martinique Réunion	Francia-Polinézia Francia déli és antarktisi területek Mayotte Új-Kaledónia és csatolt területei Saint-Pierre és Miquelon Wallis és Futuna szigetek
Németország	
Görögország	
Magyarország	
Olaszország	
Írország	
Lettország	
Litvánia	
Luxemburg	
Málta	
Lengyelország	
Portugália Azori-szigetek Madeira	
Szlovákia	
Szlovénia	
Spanyolország Kanári-szigetek Ceuta Melilla	
Svédország	

Hollandia	Aruba Holland-Antillák: Bonaire Curaçao Saba Sint Eustatius Sint Maarten
Egyesült Királyság Gibraltár	Anguilla Bermuda Brit antarktisi területek Brit indiai-óceáni terület Brit Virgin-szigetek Kajmán-szigetek Falkland-szigetek (Islas Malvinas) Guernsey Man-sziget Jersey Montserrat Pitcairn-sziget Saint Helena és csatolt területei Dél-Georgia és a Dél-Sandwich szigetek Turks- és Caicos-szigetek
	Andorra
	Bulgária
	Horvátország
	Izland
	Liechtenstein
	Monaco
	Norvégia
	Románia
	San Marino
	Svájc
	Törökország
	Vatikánváros